



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA STATALE

Via Zara, 1

"GIUSEPPE LOZER"

Tel 0434/40297

Fax 0434/544531

33170 PORDENONE - TORRE

Cod. Fisc. 80007420930

DISTRETTO SCOLASTICO N° 7

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

Organi e funzioni

Gruppo dirigenziale: Dirigente scolastico, Referente all'intercultura, facilitatore culturale

Funzioni:

- sostiene l'aspetto interculturale dell'offerta formativa dell'Istituto;
- promuove l'organizzazione di laboratori linguistici di italiano;
- raccorda i progetti del Pof e le varie realtà territoriali.

Collegio dei docenti

Funzioni:

- stabilisce i criteri generali della programmazione educativa e didattica rivolta agli alunni stranieri assumendone le relative delibere;
- riconosce la Commissione intercultura e ne elegge i membri;
- delibera relativamente al Protocollo di Accoglienza e ad altri documenti preparati dalla Commissione intercultura;
- delega l'applicazione delle procedure approvate ad organi e ai referenti competenti (Commissione intercultura, Facilitatore culturale, consigli di classe...).

Segreteria

Funzioni:

- provvede alle procedure burocratiche e ricerca modalità comunicative efficaci in collaborazione con il facilitatore culturale e con il referente all'intercultura che saranno in questo modo facilitati nei contatti con l'alunno straniero e la sua famiglia.

Commissione di Intercultura

È costituita da: Dirigente scolastico, Referente Intercultura, Insegnanti di aree diverse, Facilitatore culturale. All'occorrenza si avvale di: Referenti di aree o progetti correlati, Docenti impegnati in attività rivolte ad alunni stranieri, Assistente amministrativo designato dal Direttore amministrativo, Rappresentanti dei genitori.

Funzioni:

- programma i percorsi linguistici e progetti particolari che la scuola intende offrire in base al Pof;
- organizza le attività previste dal Protocollo di Accoglienza, elabora proposte formative e di sostegno, provvede al monitoraggio dei percorsi didattici rivolti agli alunni stranieri;

- propone la formazione dei docenti in materia di intercultura;
- prepara le prove per la valutazione iniziale da consegnare ai Consigli di classe;
- supporta i coordinatori delle classi con informazioni raccolte nei colloqui con gli alunni stranieri e con le loro famiglie;
- propone materiale interculturale per la scuola.

Referente all'intercultura

Funzioni

- coordina le attività della Commissione intercultura;
- collabora con il Facilitatore culturale alla raccolta di dati ed informazioni sugli alunni stranieri;
- coopera coi docenti coordinatori delle classi in cui siano inseriti alunni stranieri;
- promuove attività ed iniziative volte a dare e mantenere la dimensione interculturale a scuola e sul territorio.

Facilitatore culturale

Funzioni:

- partecipa al colloquio di primo contatto dell'alunno straniero con la scuola;
- raccoglie dati ed informazioni sulla storia scolastica e personale dell'alunno; comunica le informazioni agli insegnanti e, ove necessario, partecipa ai consigli di classe e alle riunioni del Collegio dei docenti;
- interviene per facilitare i contatti scuola/famiglia ed eventualmente con i servizi sociali e le strutture del territorio;
- collabora con i docenti per realizzare attività di orientamento e per fornire agli alunni e alle loro famiglie informazioni di percorsi scolastici e formativi.

Consigli di classe

Funzioni:

- adeguano la programmazione educativo/didattica della classe in chiave interculturale;
- affidano al docente coordinatore il ruolo di tutor per gli alunni stranieri;
- esaminano i risultati dei test di conoscenza della lingua italiana e delle abilità extralinguistiche proposte dalla Commissione intercultura predisponendo successivamente il PIANO DI STUDIO PERSONALIZZATO per gli allievi stranieri;
- collaborano con i docenti dei corsi di L2;
- concordano per ogni allievo gli interventi di sostegno, le discipline da potenziare e quelle da adeguare;
- si impegnano ad applicare il Protocollo di accoglienza, il Piano di studio personalizzato ed ogni altro documento approvato dal Collegio dei docenti inserito nel Pof,.

Coordinatore di classe

Funzioni:

- dalla prima accoglienza segue il percorso educativo e didattico dell'alunno straniero;
- cura i colloqui con allievo e famiglia coadiuvato dal facilitatore culturale;
- segue l'alunno nel suo percorso con la Commissione intercultura e predispose il piano personalizzato con il consiglio di classe;
- coordina le attività extracurricolari della classe con le attività specifiche rivolte all'alunno straniero fungendo da tramite tra i docenti delle varie attività.

Docenti di tutte le discipline

- Agevolano l'integrazione dell'allievo in classe;

- nel rispetto del Dpr.394/99 che parla di "...necessario adattamento dei programmi..." facilitano l'apprendimento ricordando che: se l'alunno non conosce la lingua italiana per affrontare i contenuti disciplinari, il primo obiettivo dovrà essere l'APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA PER COMUNICARE, SUCCESSIVAMENTE L'APPRENDIMENTO PER LO STUDIO;
- quando l'alunno sarà in grado di apprendere la lingua italiana dovrà comunque essere necessario provvedere a semplificare e facilitare i testi in collaborazione con gli altri docenti della stessa disciplina;
- formalizzano il Programma che l'alunno seguirà e lo allegano al Piano personalizzato;
- predispongono verifiche e valutano in relazione agli obiettivi del Piano personalizzato assumendo quali criteri privilegiati: l'impegno, la motivazione, i passi realizzati, gli obiettivi possibili.

ISCRIZIONE E PRIMA FASE DI ACCOGLIENZA

- a) Alunni stranieri con pregresso regolare che si iscrivono durante l'estate o ad anno iniziato senza aver precedentemente frequentato una scuola italiana.

L'assistente amministrativo fornisce le prime informazioni, richiede la documentazione (certificato di studi possibilmente tradotto in italiano) e compila la scheda di iscrizione. Successivamente promuove un colloquio tra l'alunno, la sua famiglia ed il facilitatore culturale o un insegnante della Commissione interculturale durante il quale sarà illustrato il possibile percorso scolastico. L'alunno verrà iscritto in una classe provvisoria e inizierà a frequentare le attività di supporto previste per gli studenti stranieri.

- b) Alunni stranieri che provengono dall'ordine di scuola precedente (frequentato del tutto o parzialmente in Italia).

Si conferma la prescrizione del gennaio precedente analizzando il percorso scolastico e, se possibile, effettuando uno scambio di informazioni tra insegnanti delle due scuole.

Nel caso in cui la scuola di provenienza segnali problemi viene fissato un appuntamento con la famiglia dell'alunno per un incontro col Dirigente e/o il Referente o un membro della Commissione interculturale.

ORIENTAMENTO

I docenti referenti dell'Orientamento predispongono, in collaborazione con il facilitatore culturale, materiale informativo sulla scuola secondaria di secondo grado e sui percorsi di formazione professionale.

Il consiglio di classe raccoglie tutte le informazioni necessarie, promuove attività di orientamento e concorda il consiglio orientativo.

LA COMMISSIONE INTERCULTURA